

ふりがな

児童名 () () () ()

枠内は勤務先に記入を依頼して下さい。

就労・就労予定証明書

記入日 西暦 年 月 日

まま保育園 園長 殿

事業所所在地

事業所名

代表者

電話番号

次の者は、下記のとおり当事業所に(就労中 ・ 勤務予定)であることを証明します。

記

氏名		
住所	〒	
勤務先住所 (事業所所在地と違う場合)	〒	
就労形態	常勤 ・ 非常勤 ・ その他 ()	
職種		
一日の就労時間	午前 時 分 ～ 午後 時 分 (実働 時間 分)	
一週間の就労日数	就労する曜日に○を付けて下さい	月・火・水・木・金・土・日 (週 日)
土・日曜の勤務回数	・土曜日 回程度/月	・日曜日 回程度/月
備考		

【注意】

- 訂正がある場合、修正液等は使用できません。事業主印、事業所長印を押印して修正してください。
- 就労予定証明書でご提出の方は、就労開始後、再度提出してください。
- 就労状況または就労先が変更になった場合は、就労証明書を再度提出してください。